

ANUNȚ

Direcția de Asistență Socială Baia Mare anunță organizarea concursului de selecție a personalului contractual pe posturi în afara organigramei, pe perioada determinată, respectiv ASISTENT MANAGER în cadrul proiectului „RESPECT PENTRU BUNICI”, contract de finanțare nr. POCU/436/4/4/127397, SMIS 2014+: 127397, finanțat prin Programul Operațional Capital Uman 2014 – 2020, Axa prioritară 4: Incluziunea socială și combaterea sărăciei, Prioritatea de investiții 9.ii Integrarea socio-economică a comunităților marginalizate, cum ar fi romii, Obiectivul specific: 4.4 Reducerea numărului de persoane aparținând grupurilor vulnerabile prin furnizarea unor servicii sociale/medicale/socioprofesionale/de formare profesională adecvate nevoilor specifice

Candidații trebuie să îndeplinească următoarele condițiile generale de participare la concurs:

- a) are cetățenia română, cetățenie a altor state membre ale Uniunii Europene sau a statelor aparținând Spațiului Economic European și domiciliul în România;
- b) cunoaște limba română, scris și vorbit;
- c) are vârsta minimă reglementată de prevederile legale;
- d) are capacitate deplină de exercițiu;
- e) are o stare de sănătate corespunzătoare postului pentru care candidează, atestată pe baza adeverinței medicale eliberate de medicul de familie sau de unitățile sanitare abilitate;
- f) îndeplinește condițiile de studii și, după caz, de vechime sau alte condiții specifice potrivit cerințelor postului pentru care urmează să fie selectat;
- g) nu a fost condamnată definitiv pentru săvârșirea unei infracțiuni contra umanității, contra statului ori contra autorității, de serviciu sau în legătură cu serviciul, care împiedică înfăptuirea justiției, de fals ori a unor fapte de corupție sau a unei infracțiuni săvârșite cu intenție, care ar face-o incompatibilă cu exercitarea funcției, cu excepția situației în care a intervenit reabilitarea.

Condiții specifice de participare la concurs:

- Studii superioare de lungă durată cu diploma de licență;
- Experiența specifică studiilor absolvite – 0 - 5 ani;
- Experiență și cunoștințe privind reguli specifice de implementare a proiectelor cu finanțare europeană;
- Cunoașterea avansată a pachetului Ms Office (Word, Excell, Power Point);
- Bune abilități de comunicare, capacitate de organizare și planificare,
- Capacitatea de a lucra sub presiune, agilitate și inteligență;
- Capacitate de organizare pe priorități;
- Abilități de comunicare, vocabular elevat, gândire analitică.

Concursul va consta în evaluarea dosarelor și proba de interviu. Proba de interviu va avea loc în data de 20.05.2020, ora 09⁰⁰, la sediul DAS Baia Mare, strada Dacia, nr.1.

Dosarele de concurs vor cuprinde obligatoriu următoarele documente:

- a) cerere de înscriere adresată Direcției de Asistență Socială Baia Mare;
- b) copia actului de identitate sau orice alt document care atestă identitatea, potrivit legii, după caz;
- c) copiile documentelor care să ateste nivelul studiilor și ale altor acte care atestă efectuarea unor specializări, precum și copiile documentelor care atestă îndeplinirea condițiilor specifice ale postului solicitate de autoritatea sau instituția publică;
- d) Avizul de exercitare a profesiei eliberat de Colegiul Național al Asistenților Sociali;
- e) carnetul de muncă sau, adeverințele care atestă vechimea în muncă, în meserie și/sau în specialitatea studiilor, în copie;
- f) cazierul judiciar sau o declarație pe propria răspundere că nu are antecedente penale care să-l facă incompatibil cu funcția pentru care candidează;
- g) adeverință medicală care să ateste starea de sănătate corespunzătoare eliberată cu cel mult 6 luni anterior derulării concursului de către medicul de familie al candidatului sau de către unitățile sanitare abilitate;
- h) curriculum vitae, model Europass semnat pe toate paginile.

Dosarele se vor depune la sediul DAS Baia Mare în termen de 5 zile lucrătoare de la afișarea anunțului, inclusiv 14.05.2020 ora 16.00.

Menționăm că participanții la concurs, declarați admiși în cadrul procedurii de selecție, vor fi supuși aprobării finanțatorului, iar contractele de muncă vor fi încheiate sub rezerva acestei aprobări.

Relații suplimentare se pot obține de la Biroul Resurse Umane, str. Dacia, nr. 1, telefon 0262/211949, interior 1.

Afișat azi 08.05.2020

BIBLIOGRAFIA

- Legea 292/2011 a asistenței sociale, cu modificările și completările ulterioare;
- Legea 208/1997 privind cantinele de ajutor social cu modificările și completările ulterioare;
- Legea 17/2000 privind asistența socială a persoanelor vârstnice, cu modificările și completările ulterioare;
- Cererea de finanțare a proiectului *Respect pentru bunici*, SMIS 2014+: 127397

Director General
Hîrb Elena Diana